

**2025 年度
三明市人民政府驻北京联
络处
单位决算**

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	2
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2025 年度单位决算表	8
一、收入支出决算总表	9
二、收入决算表	11
三、支出决算表	13
四、财政拨款收入支出决算总表	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	19
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	22
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	23
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	24
第三部分 2025 年度单位决算情况说明	25
一、收入支出决算总体情况说明	26
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	27
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	27
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	28
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	28
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	28

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
..... 29

八、预算绩效情况说明 29

九、其他重要事项说明 29

第四部分 名词解释..... 31

第五部分 附件..... 34

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

三明市人民政府驻北京联络处单位的主要职责是：承担市委、市政府交办的工作，加强与中央各部委、央企联系，加强对外联络，发挥桥梁作用，切实做好政策项目资金争取、招商引资、服务保障等工作，做好首都信访维稳，为三明经济社会发展服务。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 2 个内设机构，其中：列入 2025 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市人民政府驻北京联络处

三、单位主要工作总结

2025 年，三明市人民政府驻北京联络处单位主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大及二十届历次全会精神，认真学习贯彻习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，按照党中央和省委、市委经济工作会部署要求，深化拓展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，扎实推动“红色领航、生态领向、产业领跑、改革领先，促革命老区高质量发展”工作，充分发挥“前哨”“窗口”“桥梁”作用，锚定目标、狠抓落实，为建设三明革命老区高质量发展示范区贡献驻京力量。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）主动作为求突破，积蓄高质量发展强劲动能。始终将政策项目资金争取作为驻京工作“主线任务”，在严格落实中央八项规定精神前提下，优化服务方式，提高服务质量。一是精准对接、强化沟通。瞄准国家支持革命老区发展机遇，密切关注国家部委的工作动态、政策动向以及行

业前沿信息，常态化汇报对接各项工作，及时掌握相关政策调整、资金投向等信息，第一时间将信息告知市领导及相关市直部门，并按照市领导部署要求做好后续落实跟踪。今年以来，密切跟踪新一轮中央支持革命老区振兴发展政策制定全过程，积极与国家发改委地区振兴司对接沟通、争取支持，第一时间掌握支持沙县小吃高质量发展等涉及三明事项将写入实施方案中的关键信息，并提前获取最新修改的实施方案。二是主动作为、积极争取。充分用好在京渠道资源，千方百计打通政策项目资金争取的关键环节，确保市领导赴国家有关部委、在京央企拜访顺畅，为我市各项事业争取有力支持。今年来，先后多次对接国家发改委、交通部、文旅部、住建部、中医药管理局、应急救援部和消防救援总局，推动我市入选第二轮国家生态产品价值实现机制试点；客家文化（闽西）生态保护区（三明市）通过国家文旅部成果验收；中医药传承创新发展示范项目成功通过 2025 年竞争性评审，获批上级资金 2 亿元；保障市政府主要领导到应急救援部和消防救援总局汇报安全生产工作，助力我市安全生产事件免通报；G1535 潮南高速三明段通过国家自然资源部用地预审、建宁红一方面军领导机关旧址提升工程入选国家发改委社会司文化传承利用工程；协助泰宁县做好国家历史文化名城申报工作，帮助市城发集团对接国家发改委外资司做好外债资金使用汇报工作。三是贯通协同、一体推进。与市直有关部门密切配合、一体作战，做到信息共享、互通有无。协助大田县医共体建设项目顶格获批中央预算内投资 5000 万元；对接国家投资评审中心，为我市 3 个闽江防洪治理项目（尤溪县、大田县、将乐县）向上争取资金 4.05 亿元，位居全省第二。今年来，协助争取 119 个项目发行专债债券 81.62 亿元；21 个超长期特别国债项目 8.49 亿元；“以旧换新”资金 4.69 亿元；78 个中央预算内补助 16.2 亿元。四是多元拓展、擦亮品牌。

积极参与深化改革工作，先后多次陪同市领导到致公党中央委员会、国家卫健委、医保局、林草局等国家机关汇报三明医改、林改等特色亮点工作争取更高层次的指导与支持；深化广安门中医院等医疗机构、中国通用技术集团等央企对接，助力“三明医改”经验在更宽领域的深化总结、宣传推广。主动融入对台大局，先后 2 次陪同市领导对接国台办、全国台联企，为第四届海峡两岸林业博览会暨乡村融合发展论坛、海峡两岸青少年体育赛事及海峡两岸美食嘉年华活动开展争取更高层次支持，助力三明海峡两岸乡村融合发展试验区建设。

（二）用心用情强联络，畅通京明协作沟通渠道。围绕首都优质资源链接供给任务，在力量统筹、工作支持、协调保障等方面共同发力，持续优化驻京服务体系，创新服务模式。一是坚持精益求精，深化公务服务保障工作。牢牢把握优质服务这根主弦，主动承担关心支持三明经济社会发展的国家部委在职领导、退休老同志日常事务的保障，切实做好 2025 年全国“两会”、中央国家机关及有关单位对口支援三明座谈会期间的各项综合服务工作。2025“两会”期间，保障 2 名三明厨师到“两会”福建驻地北京国二招宾馆服务接待，“两会”期间三明特色菜品占全部菜品的 22%，获得“两会”代表点赞，北京国二招宾馆专程发感谢信致谢。同时，协助推选 2 名市直部门优秀年轻干部到国家财政部跟班学习，并做好后勤保障。加强与各机场、车站、医院、院校的沟通联络，全方位建立良好关系。今年来，年均往返机场、车站接送我市来京及国家部委公务人员超 477 趟次、人数超 1100 人次。二是聚焦以食为媒，深化“明品明味”市场合作。今年来，积极协助沙县小吃管委会对接各部委机关服务中心及高校相关部门，帮助沙县小吃在京推广，市委市政府主要领导亲自过问、牵线搭桥，沙县小吃先后亮相国家交通部、生态环境部与中国传媒大学，组

织沙县小吃非遗传承人与中办机关服务中心厨师开展技艺交流，举办“味游沙县 青春启航”高校宣传推介活动，沙县小吃旗舰店成功入驻中国传媒大学美食广场，赢得国家部委领导和高校师生广泛好评；协助明溪县在京成立明溪商会北京（京津冀）分会；协助永安市、清流县、泰宁县、沙县区在福建大厦举行美食推介周活动；协助三明市供销社到最高人民法院开展“三明农特产走进最高法”宣传推介活动，做好莲子、茶油、黄桃、黄花梨、山泉水等三明名优特产品在京宣传推广，进一步展现三明特色农产品的品质魅力。三是强化创新赋能，深化京明科技合作。聚焦京明科技合作大局，常态化与中关村发展集团及下属子公司开展对接，先后保障市委市政府领导前往雄安新区中关村科技园、中关村科技园大兴生物医药产业基地及工信部火炬中心、北京石墨烯研究院等单位对接新一轮科技合作相关事项，助力在项目、资本、人才、技术等各领域深入合作。今年来，驻京联络处发挥主观能动性，多次对接通用技术中国医药公司，结合我市“事业+产业”发展定位，开展医疗器械制造、区域性医药商业物流中心及化学原料药与医药中间体产品等领域合作。11月12日，我处同中国医药公司相关领导以视频会形式与我市开展座谈交流。12月11日，陪同市委主要领导拜访中国医药公司，对接在生物医药产业链整合、供应链协同与技术链创新方面开展深度战略合作。积极对接京东集团开展招商引资，2025年7月23日至24日，京东集团政企事业部总监于杰率领专家团队一行6人莅临三明市考察调研，结合三明生态资源优势与京东技术平台能力，初步选定产业数字化转型、区域公共品牌打造、现代供应链建设等领域开展合作，与我市签订战略合作框架协议，为三明乡村振兴、产业升级注入新动能。

（三）依法依规防风险，筑牢信访维稳安全屏障。坚决扛起“为民解

难，为党分忧”政治责任，持续强化源头治理协调联动，有效维护社会大局和首都的安全稳定。一是履职尽责践宗旨。按照“五个法治化”“四个到位”工作要求，以法治思维和法治方式规范工作、维护权益、保障秩序，圆满完成2025年“两节”“两会”、纪念中国人民抗日战争暨世界反法西斯战争胜利80周年阅兵式、党的二十届四中全会等重大会议、重要活动期间信访维稳工作，成功劝返47人（滞留在京15人、外围劝返32人），实现了重要节点、重点时段“四个零、一个少”目标。二是精准防控减增量。全面落实“三个不放过”原则，健全完善信息报送、定期研判、复盘总结、24小时值班备勤等制度，及时制定预案，做到专人负责、精准布控、定期复盘。今年以来，共处置进京访83人228人次，正常访52人127人次；京内清查48人112人次；送久敬庄8人11次；情况通报涉及我市62人84人次，均已落实反馈，并稳控在属地。目前滞留在京2人（范某六、张某明）；关注在京4人（林某明、林某英、张某明、章某火）。各项工作指标保持全省低位。三是多元化解控存量。按照分类处置原则，依法依规对不同性质的信访人员开展工作，针对正常进京访人员坚持“接访即稳控”，引导群众以理性合法方式正确表达诉求，妥善劝返张某俊等10名初访人员；针对“三跨”信访人员，落实户籍地、事发地、居住地责任捆绑机制，多地部门形成合力，成功劝返杨某盛等8名“三跨”人员；针对多次来京缠访闹访人员京地协同联动，依法严厉打击范某顺等7名对象。同时，重点关注流浪乞讨人员、疑似精神障碍人员等非信访对象，做到分析一例，解决一类，全年共妥善处置14名进京疑似精神障碍人员并安全接劝回属地。四是协作联动齐共治。牢固树立“一盘棋”思想，持续强化与市、县（市区）对接联动、信息互通，实现精准布控，全年成功劝返拟进京走访人员38人51人次。对全省“1931”重点对

象曹某、张某明及重点管控范某六一家3人，“纵向”压实属地责任，及时报送风险提醒函，明晰滞留风险隐患，督促属地及时将重点信访对象劝返。对长期滞京人员有望化解积案，强化关口前移、重心下移，督促属地专班深入挂包片区开展“带案下访”“主动约访”，打通服务群众、化解矛盾、保障稳定“最后一公里”。京地联动于今年6月中旬成功化解泰宁县黄某轩积案工作，此积案化解做法作为典型经验供全省各地市驻京信访工作组学习借鉴。

第二部分

2025 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	238.11	一、一般公共服务支出	232.61
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	74.47	八、社会保障和就业支出	23.26
		九、卫生健康支出	31.56
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	312.58	本年支出合计	287.43
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余	6.31	年末结转和结余	31.46
总计	318.89	总计	318.89

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	312.58	238.11					74.47
201			一般公共服务支出	257.76	213.29					44.47
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	250.89	206.42					44.47
2010301			行政运行	115.89	71.42					44.47
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	135.00	135.00					
20140			信访事务	6.87	6.87					
2014099			其他信访事务支出	6.87	6.87					
208			社会保障和就业支出	23.26	23.26					
20805			行政事业单位养老支出	6.90	6.90					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.60	4.60					

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	312. 58	238. 11					74. 47
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	2. 30	2. 30					
20808			抚恤	16. 36	16. 36					
2080801			死亡抚恤	16. 36	16. 36					
210			卫生健康支出	31. 56	1. 56					30. 00
21011			行政事业单位医疗	1. 56	1. 56					
2101101			行政单位医疗	1. 56	1. 56					
21099			其他卫生健康支出	30. 00						30. 00
2109999			其他卫生健康支出	30. 00						30. 00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
201			一般公共服务支出	232.61	90.74	141.87		
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	225.74	90.74	135.00		
2010301			行政运行	90.74	90.74			
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	135.00		135.00		
20140			信访事务	6.87		6.87		
2014099			其他信访事务支出	6.87		6.87		
208			社会保障和就业支出	23.26	23.26			
20805			行政事业单位养老支出	6.90	6.90			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.60	4.60			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	2.30	2.30			
20808			抚恤	16.36	16.36			
2080801			死亡抚恤	16.36	16.36			

支出决算表

公开 03 表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
210			287.43	145.56	141.87			
210			31.56	31.56				
21011			1.56	1.56				
2101101			1.56	1.56				
21099			30.00	30.00				
2109999			30.00	30.00				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	238.11	一、一般公共服务支出	213.29	213.29		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	23.26	23.26		
		九、卫生健康支出	1.56	1.56		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	238.11	本年支出合计	238.11	238.11		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	238.11	总计	238.11	238.11		

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		238.11	96.24	141.87
201	一般公共服务支出	213.29	71.42	141.87
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	206.42	71.42	135.00
2010301	行政运行	71.42	71.42	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	135.00		135.00
20140	信访事务	6.87		6.87
2014099	其他信访事务支出	6.87		6.87
208	社会保障和就业支出	23.26	23.26	
20805	行政事业单位养老支出	6.90	6.90	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.60	4.60	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.30	2.30	
20808	抚恤	16.36	16.36	
2080801	死亡抚恤	16.36	16.36	
210	卫生健康支出	1.56	1.56	
21011	行政事业单位医疗	1.56	1.56	
2101101	行政单位医疗	1.56	1.56	

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	55.33	302	商品和服务支出	24.10	310	资本性支出	
30101	基本工资	15.71	30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	14.67	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	12.52	30204	手续费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30206	电费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.89	30207	邮电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	2.00	30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.56	30209	物业管理费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.05	30212	因公出国（境）费用		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	3.93	30213	维修（护）费		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31019	其他交通工具购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	16.81	30216	培训费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30217	公务接待费	1.88	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	16.36	30225	专用燃料费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30226	劳务费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	1.19	31205	利息补贴	
30308	助学金		30229	福利费		31206	其他资本性补助	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	19.60	31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	1.43	399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.45	30299	其他商品和服务支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				
人员经费合计		72.14	公用经费合计					24.10

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

项目	行次	决算数
合计	1	35.21
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	19.60
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	19.60
3. 公务接待费	6	15.61

注：1. 本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：三明市人民政府驻北京联络处

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本单位收入总计 318.89 万元，支出总计 318.89 万元，与上年决算数相比，各增加 56.63 万元，增长 21.59%。主要是专项经费以及人员经费增加。

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 312.58 万元，比上年决算数增加 58.60 万元，增长 23.07%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 238.11 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 74.47 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 287.43 万元，比上年决算数增加 31.48 万元，增长 12.30%，具体情况如下：

1. 基本支出 145.56 万元。其中，人员支出 85.92 万元，公用支出 59.63 万元。

2. 项目支出 141.87 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 238.11 万元，支出总计 238.11 万元，与上年决算数相比，各增加 42.67 万元，增长 21.83%，主要是：专项经费及人员经费增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 238.11 万元，比上年决算数增加 42.67 万元，增长 21.83%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010301 行政运行 71.42 万元，较上年决算数增加 6.06 万元，增长 9.27%。主要原因是人员工资增加。

(二) 2010399 其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出 135.00 万元，较上年决算数增加 25.66 万元，增长 23.47%。主要原因是专项经费增加。

(三) 2014099 其他信访事务支出 6.87 万元，较上年决算数减少 5.37 万元，下降 43.87%。主要原因是专项经费减少。

(四) 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 4.60 万元，较上年决算数增加 0.05 万元，增长 1.10%。主要原因是缴费基数增加。

(五) 2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 2.30 万元，较上年

决算数增加 0.03 万元，增长 1.32%。主要原因是缴费基数增加。

（六）2080801 死亡抚恤 16.36 万元，较上年决算数增加 16.36 万元。主要原因是死亡 1 人。

（七）2101101 行政单位医疗 1.56 万元，较上年决算数增加 0.03 万元，增长 1.96%。主要原因是缴费基数增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 96.24 万元，其中：

（一）人员经费 72.14 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 24.10 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 35.21 万元，完成全年预算的 94.91%；较上年减少 1.69 万元，下降 4.59%。主要原因是接待人次减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 19.60 万元，完成全年预算的 100.00%；较上年增加 0.07 万元，增长 0.36%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 19.60 万元，完成全年预算的 100.00%；较上年增加 0.07 万元，增长 0.36%。主要是燃油费增加。截至 2025 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 7 辆。

（三）公务接待费支出 15.61 万元，完成全年预算的 89.21%；较上年减少 1.76 万元，下降 10.15%。主要是接待人次减少。累计接待 86.00 批次、1040.00 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度 2 个项目实施单位自评。

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年度机关运行经费支出 24.10 万元，比上年决算数增加 0.01 万元，增长 0.04%，主要原因是：工会经费增加。

（二）政府采购情况

本单位 2025 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 7 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 7 辆，其他用车主要是业务用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

专项资金绩效自评表							
(2025 年度)							
专项名称		驻京信访干部工作经费					
主管部门		三明市人民政府办公室		实施单位		福建省三明市人民政府驻北京联络处	
项目概况		充分发挥信访联络、协调、组织、处理作用，完成重要时间节点的信访维稳工作和后勤保障工作，有效地维护首都北京的安定稳定和三明的良好形象。					
主要成效		一是履职尽责践宗旨。按照“五个法治化”“四个到位”工作要求，以法治思维和法治方式规范工作、维护权益、保障秩序，圆满完成 2025 年“两节”“两会”、纪念中国人民抗日战争暨世界反法西斯战争胜利 80 周年阅兵式、党的二十届四中全会等重大会议、重要活动期间信访维稳工作，成功劝返 47 人（滞留在京 15 人、外围劝返 32 人），实现了重要节点、重点时段“四个零、一个少”目标。二是精准防控减增量。全面落实“三个不放过”原则，健全完善信息报送、定期研判、复盘总结、24 小时值班备勤等制度，及时制定预案，做到专人负责、精准布控、定期复盘。今年以来，共处置进京访 83 人 228 人次，正常访 52 人 127 人次；京内清查 48 人 112 人次；送久敬庄 8 人 11 次；情况通报涉及我市 62 人 84 人次，均已落实反馈，并稳控在属地。目前滞留在京 2 人（范某六、张某明）；关注在京 4 人（林某明、林某英、张某明、章某火）。各项工作指标保持全省低位。三是多元化解控存量。按照分类处置原则，依法依规对不同性质的信访人员开展工作，针对正常进京访人员坚持“接访即稳控”，引导群众以理性合法方式正确表达诉求，妥善劝返张某俊等 10 名初访人员；针对“三跨”信访人员，落实户籍地、事发地、居住地责任捆绑机制，多地部门形成合力，成功劝返杨某盛等 8 名“三跨”人员；针对多次来京缠访闹访人员京地协同联动，依法严厉打击范某顺等 7 名对象。同时，重点关注流浪乞讨人员、疑似精神障碍人员等非信访对象，做到分析一例，解决一类，全年共妥善处置 14 名进京疑似精神障碍人员并安全接劝回属地。四是协作联动齐共治。牢固树立“一盘棋”思想，持续强化与市、县（市区）对接联动、信息互通，实现精准布控，全年成功劝返拟进京走访人员 38 人 51 人次。对全省“1931”重点对象曹某、张某明及重点管控范某六一家 3 人，“纵向”压实属地责任，及时报送风险提醒函，明晰滞留风险隐患，督促属地及时将重点信访对象劝返。对长期滞京人员有望化解积案，强化关口前移、重心下移，督促属地专班深入挂包片区开展“带案下访”“主动约访”，打通服务群众、化解矛盾、保障稳定“最后一公里”。京地联动于今年 6 月中旬成功化解泰宁县黄某轩积案工作，此积案化解做法作为典型经验供全省各地市驻京信访工作组学习借鉴。					
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	0.00	6.87	6.87	10	100.00	10
	其中：当年财政拨款	0.00	6.87	6.87	—	100.00	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度	预期目标			实际完成情况			

总体目标	一是履职尽责践宗旨。按照“五个法治化”“四个到位”工作要求，以法治思维和法治方式规范工作、维护权益、保障秩序，圆满完成 2025 年“两节”“两会”、纪念中国人民抗日战争暨世界反法西斯战争胜利 80 周年阅兵式、党的二十届四中全会等重大会议、重要活动期间信访维稳工作，成功劝返 47 人（滞留在京 15 人、外围劝返 32 人），实现了重要节点、重点时段“四个零、一个少”目标。二是精准防控减增量。全面落实“三个不放过”原则，健全完善信息报送、定期研判、复盘总结、24 小时值班备勤等制度，及时制定预案，做到专人负责、精准布控、定期复盘。今年以来，共处置进京访 83 人 228 人次，正常访 52 人 127 人次；京内清查 48 人 112 人次；送久敬庄 8 人 11 次；情况通报涉及我市 62 人 84 人次，均已落实反馈，并稳控在属地。目前滞留在京 2 人（范某六、张某明）；关注在京 4 人（林某明、林某英、张某明、章某火）。各项工作指标保持全省低位。三是多元化解控存量。按照分类处置原则，依法依规对不同性质的信访人员开展工作，针对正常进京访人员坚持“接访即稳控”，引导群众以理性合法方式正确表达诉求，妥善劝返张某俊等 10 名初访人员；针对“三跨”信访人员，落实户籍地、事发地、居住地责任捆绑机制，多地部门形成合力，成功劝返杨某盛等 8 名“三跨”人员；针对多次来京缠访闹访人员京地协同联动，依法严厉打击范某顺等 7 名对象。同时，重点关注流浪乞讨人员、疑似精神障碍人员等非信访对象，做到分析一例，解决一类，全年共妥善处置 14 名进京疑似精神障碍人员并安全接劝回属地。四是协作联动齐共治。牢固树立“一盘棋”思想，持续强化与市、县（市区）对接联动、信息互通，实现精准布控，全年成功劝返拟进京走访人员 38 人 51 人次。对全省“1931”重点对象曹某、张某明及重点管控范某六一家 3 人，“纵向”压实属地责任，及时报送风险提醒函，明晰滞留风险隐患，督促属地及时将重点信访对象劝返。对长期滞京人员有望化解积案，强化关口前移、重心下移，督促属地专班深入挂包片区开展“带案下访”“主动约访”，打通服务群众、化解矛盾、保障稳定“最后一公里”。京地联动于今年 6 月中旬成功化解泰宁县黄某轩积案工作，此积案化解做法作为典型经验供全省各地市驻京信访工作组学习借鉴。 圆满完成重要时间节点的信访维稳工作和后勤保障工作，有效地维护首都北京的安定稳定和三明的良好形象。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	驻京信访干部人数	≤1 人	1	15	15	

		质量指标	驻京信访工作完成率	=100%	100	15	15				
		时效指标	资金到位率	=100%	100	10	10				
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出数	≤6.87 万元	6.87	10	10				
	效益指标	经济效益指标	进京上访化解劝返率	≥90%	100	15	15				
		社会效益指标	服务保障率	≥100%	100	15	15				
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100	10	10				
总分值、评价总分（S）							100				
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表									
(2025 年度)									
专项名称			对口合作工作经费						
主管部门			三明市人民政府办公室		实施单位		福建省三明市人民政府驻北京联络处		
项目概况			为持续深化拓展省委“三争”行动，深入推进市委市政府“四领一促”工作，进一步推动对口支援（合作）工作走深走实。						
主要成效			瞄准国家支持革命老区发展机遇，密切关注国家部委的工作动态、政策动向以及行业前沿信息，常态化汇报对接各项工作，及时掌握相关政策调整、资金投向等信息，第一时间将信息告知市领导及相关市直部门，并按照市领导部署要求做好后续落实跟踪。充分用好在京渠道资源，千方百计打通政策项目资金争取的关键环节，与市直有关部门密切配合、一体作战，做到信息共享、互通有无。						
项目 资金 (万元)			年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		0.00	25.00	25.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		0.00	25.00	25.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
					瞄准国家支持革命老区发展机遇，密切关注国家部委的工作动态、政策动向以及行业前沿信息，常态化汇报对接各项工作，及时掌握相关政策调整、资金投向等信息，第一时间将信息告知市领导及相关市直部门，并按照市领导部署要求做好后续落实跟踪。充分用好在京渠道资源，千方百计打通政策项目资金争取的关键环节，与市直有关部门密切配合、一体作战，做到信息共享、互通有无。				
	确保对口合作各项工作有序开展，一步推动对口支援（合作）工作走深走实。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	来京保障次数	≥20 万元		20	15	15	无偏差
		质量 指标	革命老区对口合作年度评估迎检工作顺利通过	=评估迎检工作顺利通过通过		通过	15	15	无偏差
		时效 指标	资金到位率	≥100%		100	10	10	无偏差
	成本 指标	经济 成本 指标	资金实际支出数	≤25 万元		25	10	10	无偏差

	效益 指标	经济 效益 指标	对口合作工作 任务完成率	≥100%	100	15	15	无偏差			
		社会 效益 指标	服务保障率	≥100%	100	15	15	无偏差			
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	服务对象满意 度	≥90%	100	10	10	无偏差			
总分值、评价总分（S）						100					
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			