

**2019年度**  
**三明市统计局部门决算**

## 目录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	<b>1</b>
一、部门主要职责.....	1
二、部门决算单位基本情况.....	1
三、部门主要工作总结.....	1
<b>第二部分 2019 年度部门决算表</b> .....	<b>3</b>
1. 收入支出决算总表.....	3
2. 收入决算表.....	5
3. 支出决算表.....	6
4. 财政拨款收入支出决算总表.....	7
5. 一般公共预算财政拨款支出决算表.....	9
6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	10
7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	11
8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	13
9. 机构运行信息表.....	14
<b>第三部分 2019 年度部门决算情况说明</b> .....	<b>15</b>
一、收入支出决算总体情况说明.....	15
二、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	16
三、政府性基金支出决算情况说明.....	17
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	17
五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	18
六、预算绩效情况说明.....	19

七、其他重要事项说明.....	20
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>21</b>

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

三明市统计局部门的主要职责是：组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。贯彻执行国家和省统计政策、规划、基本统计制度和标准，拟订并组织实施全市统计工作规划、调查计划及方案。会同有关部门组织实施全市人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

## 二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，三明市统计局部门包括10个机关行政处（科）室及3个下属单位，其中：列入2019年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
三明市统计局	财政核拨	20	18
三明市普查中心	财政核拨	7	6
三明市统计信息咨询中心	财政核拨	6	6
三明市统计局数据中心	财政核拨	4	3

## 三、部门主要工作总结

2019年，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大、十九届二中、三中全会、四中全会和习近平总书记等中央领导同志关于统计工作重要讲话指示批示精神，按照全国、全省统计工作会议和市委、市政府决策部署，围绕做实“四篇文章”、推进“四个着力”、深化“五比五晒”，坚持以党的建设为统领，以统计服务为中心，抓牢统计基层基础建设，努力提高统计数据质量和统计服务能力，为全市坚持高质量发展落实赶超提供坚实统计保障。

围绕上述任务，重点完成了以下工作：

- （一）持续深化全面从严治党。
- （二）深入贯彻落实中央关于统计工作重大决策部署。
- （三）扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育。
- （四）充分发挥统计服务发展大局职能。
- （五）依法治统提高统计数据质量。
- （六）四经普工作有序推进。
- （七）完成三农普资料开发利用。
- （八）有序推进自然资源资产负债表编制工作。
- （九）认真组织实施各项常规统计调查和专项调查工作。

## 第二部分 2019年度部门决算表

### 1. 收入支出决算总表

#### 收支决算总表

编制单位：三明市统计局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	644.17	一、一般公共服务支出	641.92
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、其他收入	35.51	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	43.69
		九、卫生健康支出	16.61
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00

		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	679.67	<b>本年支出合计</b>	702.22
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	120.38	年末结转和结余	97.84
<b>合计</b>	800.05	<b>合计</b>	800.05

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 2. 收入决算表

### 收入决算表

编制单位：三明市统计局

金额单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入	
支出功能分 类科目编码	科目名称									
类	款	项	合计	679.67	644.17					35.51
2010501			行政运行	516.07	516.07					
2010507			专项普查活 动	50.00	50.00					
2010599			其他统计信 息事务支出	16.22	16.22					
2011008			引进人才费 用	0.36	0.36					
2013202			一般行政管 理事务	1.22	1.22					
2080504			未归口的行 政单位离退 休费	2.16	2.16					
2080505			机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	41.53	41.53					
2101101			行政单位医 疗	16.61	16.61					
2010502			一般行政管 理实务	35.51						35.51

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 3. 支出决算表

## 支出决算表

编制单位：三明市统计局  
 金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计					
2010501			行政运行	497.47	497.47			
2010502			一般行政管理事务	37.31		37.31		
2010507			专项普查活动	89.50		89.50		
2010599			其他统计信息事务	16.22	16.22			
2013202			一般行政管理事务	1.42		1.42		
2080504			未归口的行政单位离退休	2.16	2.16			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.53	41.53			
2101101			行政单位医疗	16.61	16.61			

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

#### 4. 财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

编制单位：三明市统计局

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金额	项目 (按功能分类)	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	644.17	一、一般公共服务支出	604.61	604.61	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	43.69	43.69	0.00
		九、卫生健康支出	16.61	16.61	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00

		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	644.17	<b>本年支出合计</b>	664.91	664.91	0.00
年初财政拨款结转和结余	72.42	年末财政拨款结转和结余	51.68	51.68	0.00
一、一般公共预算财政拨款	72.42				
二、政府性基金预算财政拨款	0.00				
<b>总计</b>	716.59	<b>总计</b>	716.59	716.59	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：三明市统计局 金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		664.91	573.99	90.92
2010501	行政运行	497.47	497.47	
2010507	专项普查活动	89.50		89.50
2010599	其他统计信息事务支出	16.22	16.22	
2013202	一般行政管理事务	1.42		1.42
2080504	未归口管理的行政单位离退休费	2.16	2.16	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.53	41.53	
2101101	行政单位医疗	16.61	16.61	

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

### 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：三明市统计局

金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		644.91
301	工资福利支出	508.21
302	商品和服务支出	125.29
303	对个人和家庭的补助	21.92
308	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	9.49
311	对企业补贴（基本建设）	0.00
312	对企业补贴	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
399	其他支出	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：三明市统计局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	508.21	302	商品和服务支出	44.58	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	130.46	30201	办公费	1.98	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	90.96	30202	印刷费	0.08	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	151.58	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	11.03	30204	手续费	0.06	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.42	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	17.78	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.07	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.44	30211	差旅费	0.21	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00

30113	住房公积金	46.47	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	19.06	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	21.20	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	1.15	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.12	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	16.34	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	1.59	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.36	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	11.30	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	3.28	30239	其他交通费用	18.29	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组	0.00

							织补贴	
			30299	其他商品和服务支出	10.94	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		529.41	公用经费合计					44.58

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

## 8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：三明市统计局

金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	小计	本年支出		年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称					基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	4	7	8	11	12
			合计					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

**本单位2019年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。**

## 9. 机构运行信息表

### 机构运行信息表

编制单位：三明市统计局

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	44.58
（一）支出合计	0.95	（一）行政单位	44.58
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业 单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	0.00	三、国有资产占用情况	--
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	0
（2）公务用车运行维护费	0.00	1.副部（省）级及以上领导 用车	0
3.公务接待费	0.95	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	0.95	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	--	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数 （个）	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次数 （人）	0	8.其他用车	0
3.公务用车购置数（辆）	0	（二）单价50万元以上通用设 备（台，套）	0
4.公务用车保有量（辆）	0	（三）单价100万元以上专用设 备（台，套）	0
5.国内公务接待批次（个）	15	四、政府采购支出信息	- -
其中：外事接待批次 （个）	0	（一）政府采购支出合计	0.00

6. 国内公务接待人次（人）	66	1. 政府采购货物支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	0	2. 政府采购工程支出	0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	0	3. 政府采购服务支出	0.00
8. 国（境）外公务接待人次（人）	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

### 第三部分 2019年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2019年三明市统计局部门年初结转和结余120.38万元，本年收入679.67万元，本年支出702.22万元，事业基金弥补收支差额0.00万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余97.84万元。

（一）2019年收入679.67万元，比2018年决算数增加13.29万元，增长1.99%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入644.17万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 事业收入0.00万元。
4. 经营收入0.00万元。

5.上级补助收入0.00万元。

6.附属单位上缴收入0.00万元。

7.其他收入35.51万元。

(二) 2019年支出702.22万元，比2018年决算数增加34.73万元，增长5.20%，具体情况如下：

1.基本支出573.99万元。其中，人员支出529.41万元，公用支出44.58万元。

2.项目支出128.23万元。

3.上缴上级支出0.00万元。

4.经营支出0.00万元。

5.对附属单位补助支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019年一般公共预算拨款支出664.91万元，比上年决算数增加57.71万元，增长9.50%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 行政运行(2010501) 497.47万元，较上年决算数增加37.67万元，增长8.19%。主要原因是增人增资。

(二) 专项普查活动(2010507) 89.50万元，较上年决算数增加12.5万元，增长16.23%。主要原因是开展全国第四次经济普查。

（三）其他统计信息事务（2010599）16.22万元，较上年决算数增加16.22万元，增长100%。主要原因是市财政拨款退休干部去世抚恤金、丧葬费。

（四）一般行政管理事务（2013202）1.42万元，较上年决算数减少0.02万元，降低1.39%。主要原因是财政拨款减少。

（五）未归口管理的行政单位离退休（2080504）2.16万元，较上年决算数增加0.12万元，增长5.88%。主要原因是新增退休人员。

（六）行政单位医疗（2101101）16.61万元。较上年决算数减少1.08万元，下降6.11%。主要原因是人员变动。

（七）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2010505）41.53万元。较上年决算数减少2.70万元，下降6.11%。主要原因是降低单位养老金缴纳比例，财政拨款减少。

### 三、政府性基金支出决算情况说明

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出573.99万元，其中：

(一) 人员经费529.41万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费44.58万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出0.95万元，比年初预算的2万元下降52.50%。主要原因是例行八项规定精神，压缩“三公”经费开支。具体情况如下：

(一) 因公出国(境)费支出 0.00 万元，与年初预算的 0 万元持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国(境)累计 0 人次。主要是主要是:2019 年无因公出国。

(二) 公务用车购置及运维费支出 0.00 万元，与年初预算的 0 万元持平，主要是公车改革，我单位没有保留车辆，无此类开支。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，与年初预算一致无变动，主要是：与年初预算数持平，2019 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运维费支出 0.00 万元，与年初预算一致无变动，主要是：与年初预算数持平，截至 2019 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

(三) 公务接待费支出 0.95 万元，比年初预算的 2 万元下降 52.50%。主要是例行八项规定精神，压缩“三公”经费开支，累计接待 15 批次、66 人次。

## 六、预算绩效情况说明

### (一) 绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 1 个清单项目实施绩效监控，分别是第四次全国经济普查经费，涉及财政拨款

款资金50万元。同时，对年2019年52.70万元业务费实施绩效监控。

## **(二) 绩效自评工作开展情况**

共对2018年度1个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计52.70万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开。

共对2018年度1个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计50万元。评价结果为“优”的项目是1个，“良”的项目是0个，“中”的项目是0个，“差”的项目是0个。

## **(三) 重点评价工作开展情况**

本单位2019年度无开展重点绩效评价工作。

## **七、其他重要事项说明**

### **(一) 机关运行经费**

2019年度机关运行经费支出44.58万元，比上年决算数增长100%，主要是:上年度机关运行经费由结余资金支出。

### **(二) 政府采购情况**

本单位2019年度没有政府采购支出。

### **(三) 国有资产占用使用情况**

截至2019年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上通用设备0台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

#### 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金

( 事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金 ) 弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；

公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。