

2019年度
三明市社会科学界联合会
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	1
三、部门主要工作总结.....	2
第二部分 2019年度部门决算表	7
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	12
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	13
七、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16
九、机构运行信息表.....	16

第三部分 2019年度部门决算情况说明 18

一、收入支出决算总体情况说明 18

二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明..... 19

三、政府性基金支出决算情况说明 20

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明..... 20

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .. 21

六、预算绩效情况说明..... 22

七、其他重要事项情况说明..... 23

第四部分 名词解释 23

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

三明市社科联部门的主要职责是：全市性社科学会和县社科联的联合组织，是党和政府联系和团结广大社会科学工作者的桥梁纽带与发展社会科学事业的助手。

1. 组织、协调社科类学术研究和调查研究活动，开展国内外学术交流；

2. 围绕党和政府中心工作，围绕我市经济社会发展的重大理论和实践问题，组织和引导广大社会科学工作者开展社会科学咨询工作，为党和政府以及社会各界提供理论服务，促进社会科学理论研究成果的社会化；

3. 开展社会科学知识的普及工作以及各种智力开发工作；

4. 受政府委托，制定并具体实施社会科学发展规划；

5. 依法组织、协调、管理和指导所属学术团体开展工作；

6. 编辑出版会刊、社科丛书和资料；

7. 反映社会科学界的要求与愿望，维护社会科学工作者的正当权益。

8. 承办市委、市政府交办的其他有关事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，三明市社会科学界联合会部门包括1个参公单位及1个下属单位，其中：列入2019年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
三明市社科	财政核拨	7	5

联			
三明市社科 所	财政核拨	9	7

三、部门主要工作总结

2019年，市社科联在市委、市政府的正确领导下，在市委宣传部的具体指导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻习近平总书记参加福建代表团审议时的重要讲话精神，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，认真落实省、市委全会精神，团结带领全市社科界围绕中心、服务大局，干事创业、开拓进取，在理论研究、学术交流、社科普及、学会管理、闽学文化建设等各项工作中取得新成绩、实现新突破，为坚持高质量发展落实赶超、推动新时代新三明建设作出了积极贡献。

1. 以培根铸魂为根本，推动习近平新时代中国特色社会主义思想学习宣传贯彻向纵深发展。通过党组中心组、党支部集中、专题党课、现场考察、参加培训等载体，认真开展学习教育。加强干部网络学院、“学习强国”等平台的推广使用，养成“每日必学”良好习惯。积极开展理论宣讲活动。《领导者的科学精神与人文关怀》入选省委宣传部和省社科联联合举办的2019年福建省百场社会科学专题报告会选题之一；《坚定文化自信，增强文化自觉》和《不忘初心牢记使命 做新时代合格共产党员》被市委宣传部和市委讲师团列入“2019年理论宣讲参考课题清单”。党组书记、主席蔡建境同志先后到市直机关、各

县（市、区）、高校和企业宣讲习近平新时代中国特色社会主义思想、十九大精神、十九届四中全会精神等近 20 场。邀请省内外社科专家和我市社科实际工作者在“三明周末讲坛”开讲座 45 场。

2. 有效发挥课题规划的引领作用。认真制定《关于 2019 年度社科规划工作有关事项的通知》，结合三明实际，引导社科专家学者从习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平同志在闽工作期间对三明的重要指示精神实践研究、新中国成立 70 周年实践研究、全面从严治党、打好三大攻坚战、推进三明高质量发展落实赶超研究、闽学、红色文化及其它地方特色文化等 10 个方向开展课题研究。2019 年度市社科规划立项课题 76 项，其中，重点课题 7 项，一般课题 41 项，红色文化专项课题 10 项，闽学文化专项课题 10 项，县级课题 8 项。

一年来，市社科联结合市委九届九次全会提出的做好“四篇文章”，突出“四个着力”的工作部署，重点组织开展专题调研活动。完成了《闽学村保护与传承的思考》《以红色文化助推乡村振兴的实践与探索——以三明市为例》研究成果，《“青山绿水是无价之宝”的三明实践研究》已完成初稿。市社科联撰写的《关于深化“满意在三明”活动的思考》在《三明日报》刊登，对推进新时代我市精神文明创建活动具有一定参考价值。

3. 加强学术研究。1月，参加三明医学科技职业学院“诵中华经典，讲三明故事——朱子劝学”活动。完成《闽学源头，朱子故里》朱子文化对外宣传推介材料撰写；《杨时：“程门立雪”成就闽学鼻祖》等

文章在《海峡通讯》、《福建党史》等刊物发表；编印《三明闽学故事选编》。由市社科联提交的《关于打响“朱子故里，闽学源头”文化品牌的建议》被市政协确定为2019年重点提案。12月27日，与三明学院、三明医学科技职业学院联合承办2019年福建省社科界学术年会“闽学村与闽学”分论坛，来自省闽学研究会、武夷学院、三明市闽学研究会及兄弟地市专家学者40多人参加，编印《“闽学村与闽学”学术研讨会论文汇编》，收录文章40余篇。召开三明市闽学研究会第五次会员代表大会，选举产生新一届领导机构。今年以来采编《社科成果要报》共6期，分发市四套领导班子成员和市直有关单位学习、参考。

4. 围绕庆祝新中国成立 70 周年这条主线，扎实推进社科普及宣传活动。10月19日，在三明市时代锦园小区广场，以“礼赞新中国 奋进新时代 建设新三明”为主题举办2019年我市社会科学普及宣传周启动仪式。组织全市社科工作者、社区居民积极参加“社会科学在你身边”普及咨询、“风展红旗如画”三明红色文化文艺汇演、赠送社科普及读本、社会科学知识竞答、“庆祝新中国成立70周年”和“奋进新时代、建设新福建”主题图片展等形式多样的科普宣传活动。依托《三明论坛》，定期加强政策解读阐释；组织引导全市5个省级科普基地和21个市级科普基地，常态化开展各具优势和特色的普及宣传活动。印发《2019年度三明市社会科学专题报告会（讲座）主讲人和选题推荐表》，为市直各部门和各县（市、区）邀请专家学者提供

平台和帮助。据不完全统计，截止目前，2019 年度全市举办社科专题报告会近 30 场，其中，邀请省社科联报告会专家库中的有关专家作社科专题报告 17 场。向省社科联申请到 2019 年度 17 场社会科学专题报告会，每场报告会省上下发 3000 元补助经费；向省社科联申请到社科普及宣传周活动补助经费 29 万元（包含 12 县市区 24 万元）。

5. 五是积极参与“风展红旗如画”三明红色文化品牌推介活动。

11 月，带领红色故事宣讲团赴省社科联开展红色三明故事宣讲活动，分别讲述了《一本珍贵的军用号谱》《红军挑夫》《血染苏区 红旗不倒》《绝命壮士曾繁义》等 4 个红色故事，进一步加大三明原中央苏区红色文化宣传力度。

6. 扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，提升社科干部队伍能力素质。在认真学习习近平总书记重要讲话精神、党章党规、必读书籍等基础上，召开 9 个专题学习研讨会议，上了 2 堂专题党课。突出红色主题开展红色教育，组织全体党员到红色教育基地——中央红军村莘口镇西际村参观红色文化遗址、缅怀革命先烈、重温入党誓词、聆听红色故事，感悟初心使命。10 月，组织社科类学会（研究会、协会）负责人与社科联全体党员一起赴明溪县夏阳乡御廉村参观红色文化遗址、聆听红色文化故事。主题教育开展以来，召开座谈会 7 场次，向市直部门、县（市、区）社科联、学会发放《征求意见表》120 多份，在会办公场所设置“征求意见箱”，广泛征求意见和建议。会党组结合上级党组织在巡视巡察、干部考察、工作考核中反馈的问题

和所指出的意见，以及上年度民主生活会和巡视整改专题民主生活会提出的整改要求，对照“18个是否”，召开对照党章党规找差距专题会议，切实以自我革命精神和刀刃向内的勇气，切实把自己摆进去、把职责摆进去、把工作摆进去，相互检视查找差距和问题。全面抓好中央确定的8个方面突出问题专项整治和解决省委确定的7个方面难题积案，集中整治市委梳理的10个形式主义、官僚主义突出问题，以及“景观亮化工程”过度化等问题整治，结合落实“基层减负年”要求，高质量开好专题民主生活会，针对查摆出的问题，逐条逐项细化整改措施，在规范学会管理、推动社科普及宣传、提升服务水平、加强内部管理方面取得整改实效。组织党员参加“不忘初心、牢记使命”三明市理论知识网络有奖竞答、社科知识有奖竞答等活动。同时根据工作职责，围绕党政中心工作，多写文章建言献策，做好理论服务工作，以实际行动践行初心和使命。8名党员撰写的近20篇文章在《三明日报》《海峡通讯》等报刊发表。

7. 不断规范学会管理。组织召开市社科学会秘书长联席会议两次，专题学习习近平总书记关于建设具有强大凝聚力、引领力的社会主义意识形态的重要论述和看望参加全国政协十三届二次会议的文化艺术界、社会科学界委员时的重要讲话精神、党的十九届四中全会精神，以及有关社会组织管理制度的文件精神，布置学会相关工作。加强对学会换届、新学会成立、学会年检注册、依法开展学术活动等工作的指导和审核把关，严格规范社科类社会组织成立、变更、注销、换届、年检程序，强化业务指导和监督管理；邀请学会参加座谈，开展学会

走访活动，加强工作联系；会同市民政局认真做好2019年度社科团体年检工作。

第二部分 2019年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收支决算总表

编制单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	244.79	一、一般公共服务支出	1.44
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、上级补助收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、经营收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、附属单位上缴收入	0.00	六、科学技术支出	219.57
七、其他收入	10.64	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	18.70
		九、卫生健康支出	7.48
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00

		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十二、其他支出	0.00
		二十三、债务还本支出	0.00
		二十四、债务付息支出	0.00
本年收入合计	255.43	本年支出合计	247.19
用事业基金弥补收支差额	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	23.77	年末结转和结余	32.01
合计	279.19	合计	279.19

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

二、 收入决算表

收入决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	
支出功能分 类科目编码										科目名称
类	款	项	合计	255. 43	244. 79					10. 64
201			一般公共服务 支出	1. 44	1. 44					
20110			人力资源事务	1. 44	1. 44					
2011008			引进人才费用	1. 44	1. 44					
206			科学技术支出	227. 81	217. 17					10. 64
206606			社会科学	213. 41	202. 77					10. 64
2060602			社会科学研究	213. 41	202. 77					10. 64
20607			科学技术普及	14. 40	14. 40					
2060702			科普活动	14. 40	14. 40					

208	社会保障和就业支出	18.70	18.70					
20805	行政事业单位离退休	18.70	18.70					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.70	18.70					
210	医疗卫生与计划生育支出	7.48	7.48					
21011	行政事业单位医疗	7.48	7.48					
2101102	事业单位医疗	7.48	7.48					

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

三、 支出决算表

支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
支出功能分类科目编码									科目名称
类	款	项	合计	247.19	200.45	46.74			
201			一般公共服务支出	1.44		1.44			
20110			人力资源事务	1.44		1.44			
2011008			引进人才费用	1.44		1.44			
206			科学技术支出	219.57	174.27	45.30			
206606			社会科学	206.47	174.27	32.20			
2060602			社会科学研究	206.47	174.27	32.20			
20607			科学技术普及	13.10		13.10			
2060702			科普活动	13.10		13.10			
208			社会保障和就业支出	18.70	18.70				
20805			行政事业单位离退休	18.70	18.70				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.70	18.70				
210			医疗卫生与计划生	7.48	7.48				

	育支出						
21011	行政事业单位医疗	7.48	7.48				
2101102	事业单位医疗	7.48	7.48				

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

四、 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	244.79	一、一般公共服务支出	1.44	1.44	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
		三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	213.93	213.93	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	18.70	18.70	0.00
		九、卫生健康支出	7.48	7.48	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通	0.00	0.00	0.00

		运输支出			
		十四、资源 勘探信息等 支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业 服务业等支 出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融 支出	0.00	0.00	0.00
		十七、援助 其他地区支 出	0.00	0.00	0.00
		十八、自然 资源海洋气 象等支出	0.00	0.00	0.00
		十九、住房 保障支出	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油 物资储备支 出	0.00	0.00	0.00
		二十一、灾 害防治及应 急管理支出	0.00	0.00	0.00
		二十二、其 他支出	0.00	0.00	0.00
		二十三、债 务还本支出	0.00	0.00	0.00
		二十四、债 务付息支出	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	244.79	本年支出合 计	241.55	241.55	0.00
年初财政拨款 结转和结余	23.77	年末财政拨 款结转和结 余	27.01	27.01	0.00
一、一般公共 预算财政拨款	23.77				
二、政府性基 金预算财政拨 款	0.00				
总计	268.56	总计	268.56	268.56	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

五、 一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位： 金额单位： 万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		241. 55	194. 82	46. 74
201	一般公共 服务支出			1. 44
20110	人力资源事 务			1. 44
2011008	引进人才费 用			1. 44
206	科学技术支 出	213. 93	168. 64	45. 30
206606	社会科学	200. 83	168. 64	32. 20
2060602	社会科学研究	200. 83	168. 64	32. 20
20607	科学技术普 及	13. 10		13. 10
2060702	科普活动	13. 10		13. 10
208	社会保障和 就业支出	18. 70	18. 70	
20805	行政事业单 位离退休	18. 70	18. 70	
2080505	机关事业单 位基本养老 保险缴费支 出	18. 70	18. 70	
210	医疗卫生与 计划生育支 出	7. 48	7. 48	
21011	行政事业单 位医疗	7. 48	7. 48	
2101102	事业单位医 疗	7. 48	7. 48	

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

六、 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位： 金额单位： 万元

项 目		合 计
经济分类科目编码	科目名称	
合 计		241. 55
301	工资福利支出	186. 83
302	商品和服务支出	52. 16
303	对个人和家庭的补助	2. 57
308	资本性支出（基本建设）	0. 00
310	资本性支出	0. 00
311	对企业补贴（基本建设）	0. 00
312	对企业补贴	0. 00
307	债务利息及费用支出	0. 00
399	其他支出	0. 00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

七、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位： 金额单位： 万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福	186. 83	302	商品和	5. 42	310	资本性	0. 00

	利支出			服务支出			支出	
30101	基本工资	70.13	30201	办公费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	23.83	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	27.05	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	17.71	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.70	30206	电费	0.41	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.38	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	7.48	302019	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.07	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.93	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	16.16	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.40	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他	3.83	30214	租赁	0.00	31019	其他	0.00

	工资福利支出			费			交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	2.57	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	2.57	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.12	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	3.04	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

			30299	其他商品和服务支出	0.00	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		189.40	公用经费合计					5.42

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：

金额单位：万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码		科目名称	小计			基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计						

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

本单位2019年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、 机构运行信息表

机构运行信息表

编制单位：

金额单位：万元

项 目	统计数	项 目	统计数
一、“三公”经费支出	—	二、机关运行经费	5.42
（一）支出合计	0.48	（一）行政单位	0.00
1.因公出国（境）费	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	5.42
2.公务用车购置及运行维护费	0.00	三、国有资产占用情况	—
（1）公务用车购置费	0.00	（一）车辆数合计（辆）	0
（2）公务用车运行维护费	0.00	1.副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	0.48	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	0.48	3.机要通信用车	0
其中：外事接待费	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次数（人）	0	8.其他用车	0
3.公务用车购置数（辆）	0	（二）单价50万元以上通用设备（台，套）	0
4.公务用车保有量（辆）	0	（三）单价100万元以上专用设备（台，套）	0
5.国内公务接待批次（个）	8	四、政府采购支出信息	—
其中：外事接待批次（个）	0	（一）政府采购支出合计	0.00
6.国内公务接待人次（人）	50	1.政府采购货物支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	0	2.政府采购工程支出	0.00
7.国（境）外公务接待批次（个）	0	3.政府采购服务支出	0.00
8.国（境）外公务接待人次（人）	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	0.00
		其中：授予小微企业合同金额	0.00

注：本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数差异。

第三部分 2019年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019年三明市社科联部门年初结转和结余23.77万元，本年收入255.43万元，本年支出247.19万元，事业基金弥补收支差额0.00万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余32.01万元。

（一）2019年收入255.43万元，比2018年决算数增加20.58万元，增长8.76%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入244.79万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 事业收入0.00万元。
4. 经营收入0.00万元。
5. 上级补助收入0.00万元。
6. 附属单位上缴收入0.00万元。
7. 其他收入10.64万元。

（二）2019年支出247.19万元，比2018年决算数减少3.4万元，下降1.37%，具体情况如下：

1. 基本支出200.45万元。其中，人员支出195.00万元，公用支出5.46万元。

2. 项目支出46.74万元。

3. 上缴上级支出0.00万元。

4. 经营支出0.00万元。

5. 对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019年一般公共预算拨款支出241.55万元，比上年决算数增加4.09万元，增长1.72%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 引进人才费用(2011008科目) 1.44万元，较上年决算数增加0万元，增长0%。主要原因是18年与19年服务企业人员无变动。

(二) 社会科学研究(2060602科目) 200.83万元，较上年决算数增加13.03万元，增长6.94%。主要原因是人员经费、日常公用经费以及专项公务经费支出。

(三) 科普活动(2060702科目) 13.10万元，较上年决算数减少7.09万元，下降35.11%。主要原因是科普经费支出减少。

(四) 其他文化支出(2070199科目) 0万元，较上年决算数减少3.95万元，下降100%。主要原因是18年购买了红色文化书籍及诗歌协会成立。

（五）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505科目）18.70万元，较上年决算数增加1.5万元，增长8.72%。主要原因是在职人员基本养老保险和职业年金缴费基数变更。

（六）事业单位医疗（2101102科目）7.48万元，较上年决算数增加0.6万元，增长8.72%。主要原因是在职人员医保缴费基数调整。

三、政府性基金支出决算情况说明

本单位2019年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出194.82万元，其中：

（一）人员经费189.40万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费5.42万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务

支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出0.48万元，比年初预算的1.60万元下降70%。主要原因是因减少公务接待活动，接待费较低。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是无因公出（国）境。

（二）公务用车购置及运维费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%，主要是公车改革单位无公务车。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%，2019年公务用车购置0辆，主要是：公车改革单位无公务车。

公务用车运维费支出0.00万元，比年初预算的0万元下降0%，主要是公车改革单位无公务车。截至2019年12月31日，本部门公务用车保有量为0辆。

（三）公务接待费支出0.48万元，比年初预算的1.60万元下降70%。主要是减少业务活动所发生的接待费用，包含省上、外地市及县级社科联来人来访等方面的接待活动。，累计接待8批次、50人次。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对2019年1个清单项目实施绩效监控，分别是科普经费，涉及财政拨款资金15万元。同时，对2019年30万元业务费实施绩效监控。

（二）绩效自评工作开展情况

共对2019年度1个部门业务费开展绩效自评，涉及财政拨款资金共计30万元。根据年初设定的绩效目标，本年度绩效自评主要采取“对标评价”的方式展开。

共对2019年度1个部门共计1个清单项目实施绩效自评，涉及财政拨款资金共计15万元。评价结果为“优”的项目是1个，“良”的项目是0个，“中”的项目是0个，“差”的项目是0个。

（三）重点评价工作开展情况

共对2019年度共计1个清单项目实施财政重点评价，涉及财政拨款资金共计46.80万元，涉及科普经费等领域。评价结果“中”的项目是1个。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2019年度机关运行经费支出5.42万元，比上年决算数下降58.28%，主要是：降低了机关办公经费及公车费用开支。

（二）政府采购情况

本单位2019年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至2019年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上通用设备0台（套），单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。